

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SLIMNIC
HOTĂRÂREA
NR.95/2022

privind depunerea proiectului "Extinderea serviciilor de tip "smart city") în comuna Slimnic, județul Sibiu"

în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Consiliul Local al comunei Slimnic întrunit în ședință extraordinară din data de 13.10.2022,

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului "Extinderea serviciilor de tip "smart city") în comuna Slimnic, județul Sibiu" în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/I.1.2-Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Având în vedere:

-referatul de aprobare nr.6268/2022 întocmit de inițiator, primar Nan Aron Adrian
-raportul de specialitate nr.6300/2022 întocmit de domnul Isdraila Mircea, consilier în cadrul compartimentului achiziției publice ,

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului local,

În conformitate cu prevederile:

-art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și ulterioare -Ordinului Ministrului dezvoltării, lucrarilor publice și administrației, nr. 999/2022 pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local,

-Ordonanței de Urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și finanțiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

-Hotărârii de Guvern nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și finanțiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d) ,art.136 alin.8, art. 139 alin.1, art. 196 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R ă S T E :

Art.1:-Se aprobă depunerea proiectului *"Extinderea serviciilor de tip "smart city") în comuna Slimnic, județul Sibiu"* în cadrul Programului Planului Național de Redresare și Reziliență, COMPOENTA C10 – FONDUL LOCAL, Axa de investiție Fondul local I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Art.2.-Se aprobă nota de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea investiției, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.-Se aprobă descrierea sumară a investițiilor propuse a fi realizate în cadrul proiectului , conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4:-Se aprobă valoarea maximă eligibilă a proiectului *"Extinderea serviciilor de tip "smart city") în comuna Slimnic, județul Sibiu"* în cuantum de 1.595.000 lei fără TVA

Art.5:-Persoana desemnată să reprezinte Comuna Slimnic în relația cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației este Primarul comunei Slimnic , domnul Nan Aron Adrian

Art.6:-Primarul comunei prin compartimentul de achiziții publice și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Adoptată la Slimnic, în data de 13 octombrie 2022

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ.

Petru GANEA

Contrasemnează :
Secretar general,
Rodica MANUIL

ANEXA Nr. 1 la HCL nr. 95/2022
NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<p><i>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC ;</i></p> <p>Titlu apel proiect : Extinderea serviciilor de tip „smart city” în Comuna Slimnic</p>
1.	<p>Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)</p> <p>Orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice și cetățeni. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezintă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistemizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor sau companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea semnificativă a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi. Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, incluzivă și antreprenorială.</p> <p>Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficienta dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calității serviciilor oferte cetătenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori străni și forță de muncă înalt calificată.</p>

Transformarea Comunei Slimnic într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturi inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparenta sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.

Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul statelor membre față de țintele asumate, doar 5% dintre cetățenii români folosesc serviciile de e-Guvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.

Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (bazate pe utilizarea intelligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singură dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic). Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relaționarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informaticе prevăzute a fi implementate:

		<p>- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.</p> <p>- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.</p> <p>Dorința instituției de a-și imbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite reprezentă o nevoie acută.</p> <p>Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărită în timp real.</p> <p>Potențialitatea de minimizare a costului de interacțiune între cetățean și entitatea publică se va putea realiza prin abordarea unui mix de comunicare și interacțiune pus la dispoziția cetățeanului, inclusiv cu mijloace electronice și informaticе.</p>
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	<p>Investiția se încadrează în Obiectivul General O1 - Investiții în infrastructura locală pentru tranziția verde a zonelor urbane și rurale, reducerea disparițărilor teritoriale la nivel regional, intra-regional și intra-județean. Investițiile de tip dezvoltare durabilă și operaționalizarea conceptelor de „smart city”, respectiv „smart villages” în aceste zone vor diminua în viitor declinul demografic, economic și social. Implementarea și utilizarea pe scară din ce în ce mai largă a serviciilor de e-guvernare destinate cetățenilor și mediului de afaceri, completat cu mobilitatea oferită de echipamentele moderne de comunicații electronice, duc utilizarea tehnologiilor și digitalizarea la un alt nivel în cadrul comunităților din România și din întreaga lume. Accesarea digitalizată a informațiilor despre instituțiile publice, completarea de formulare online pe platforme, plata online a taxelor și impozitelor, depunerea prin Internet a declarațiilor către administrația publică locală, utilizarea e-mail-ului sau a documentelor semnate electronice în relația cu instituțiile publice devin modalități normale de interacțiune cu administrația publică. Beneficiile utilizării serviciilor publice online sunt uriașe, atât la nivelul administrației publice cât, mai ales, la nivelul cetățenilor și mediului de afaceri. Timpul recuperat de la cozile la ghișee sau în trafic, micșorarea timpului de aşteptare în picioare, în căldură sau în frig, reducerea timpului de rezolvare, reducerea dependenței de programul de lucru la ghișeu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interacționeze cu administrația publică. Completată cu reducerea birocratiei, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologiilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, administrația publică din România face pași importanți către o administrație „smart”, suplă, adaptabilă și eficientă, datorită parteneriatului cu integratorii de soluții software și promotorii conceptului de „smart city/village”. Totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsuri de simplificare administrativă, de creștere a gradului de interoperabilitate electronică dar și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii</p>

tehnologiilor „smart” bazate pe digitalizare și nu în ultimul rând de educare a cetățenilor în această direcție.

Unele U.A.T.-uri dispun de servicii publice digitale și beneficiază de un funcționar public virtual sau de eliberare electronică de documente. Alte instituții de la același nivel, dar din regiuni diferite nu au resursele pentru a introduce astfel de inovații în portofoliul de servicii.

În acest context, au fost identificate următoarele nevoi, la nivelul solicitantului: Nevoia unei vizuni de dezvoltare sau a unei idei de îmbunătățire a sistemului administrativ public, Nevoia de a face față numărului de cetățeni aflat în creștere și simplificarea modului de interacțiune cu aceștia, Nevoia de infrastructură modernă și eficientă, Simplificarea și digitalizarea procedurilor interne și a metodelor de lucru, Necesitatea sporirii eficienței, transparenței și îmbunătățirii mediului economic, Cresterea gradului de autonomie și flexibilitate managerială.

O altă nevoie a fost creșterea transparenței, urmărind modelul UE de a face accesibil cetățenilor „guvernarea locală” și de a elabora aceste planuri de modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin implementarea unor sisteme informatice integrate, care să permită cetățenilor să fie informați oriunde, oricând, cât mai repede posibil și la costuri cât mai scăzute. În Comuna Slimnic digitalizarea aparatului administrativ local, a fost percepță ca necesitate și ca bază de la care să se construiască un sistem viabil, integrat și complet. Implementarea proiectului va crea o zonă funcțională administrativă, de colectare și interoperabilizare a datelor, de care ar beneficia zona județeană și ar sprijini dezvoltarea întregii regiuni prin economiile de aglomerare, extinderea pieței locale de desfacere, o mai bună corelare a cererii și ofertei pe piața muncii și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoștere. Considerăm ca această investiție este necesară și oportună deoarece ne dorim să aliniem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiari indirecți: autoritatea publică locală /locuitorii localității.

Luând în considerare situația existentă la nivelul U.A.T., descrisă la punctul anterior și dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite este impetuos necesară REFORMAREA ȘI DIGITALIZAREA autorității publice locale.

Prin acest proiect Comuna Slimnic va beneficia de următoarele:

- servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informatice integrate la nivel de comunitate
- dotarea cu infrastructură hardware pentru eficiența sistemelor informatice care se vor implementa

Prin dezvoltarea infrastructurii TIC, în cadrul U.A.T. Comuna Slimnic, se va obține debirocratizarea sistemului administrativ ceea ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat și nu în ultimul rând la economisirea resursei “timp” atât de importantă pentru contribuabil, cât și pentru funcționarul public.

Procesul de digitalizare poate fi realizat prin:

		<ul style="list-style-type: none"> • Reducerea procesului costisitor și greoi de înregistrare a unor documente/cereri prin implementarea unui modul de registrare electronică • Reducerea birocratiei • Fluidizarea fluxului de documente intern • Ghidarea funcționarului public în realizarea task-urilor zilnice • Reducerea erorilor umane • Alertarea funcționarilor publici privind termene limită • Responsabilizarea angajaților <p>Sistemele informaticice vor dispune de mecanisme software care pot asista la respectarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Noul Cod Administrativ • Legii 52/ 2003 privind TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ în administrația publică • Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD - GDPR) • Legii 544/ 2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public • Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrисurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice • Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI <p>Obiectivul U.A.T. Comuna Slimnic este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.</p>
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	Nu este cazul
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	Nu este cazul
5.	Corelarea cu celealte proiecte pentru care se aplică la finanțare	Nu este cazul
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care

să atragă investitori străgați și forță de muncă înalt calificată.

Transformarea Comunei Slimnic într-o comună intelligentă va avea urmări asupra inovației tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.

Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (bazate pe utilizarea intelligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singura dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singura dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic). Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, înțând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informaticе prevăzute să fie implementate:

- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibile de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.
- identitatea electronică a cetățeanului
- acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmise cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare, implementarea unei aplicații de gestiune integrată a comunicării cu cetățeanul.
- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Prin intermediul activităților de instruire (utilizare de soluții IT) se asigură implementarea măsurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernării în vederea eficientizării activităților.

Prin proiect se vor atinge următoarele proiecte:

1. Simplificarea procedurilor administrative și reducerea burocratiei pentru cetățeni

2. Îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personalului din primărie în vederea optimizării măsurilor simplificate pentru cetățeni

Astfel:

-informațiile gestionate în cadrul U.A.T. vor fi stocate în siguranță.

-riscul pierderii și coruperei datelor va fi redus

-viteza de obținere a unei informații va crește

-viteza de probare a veridicității unei informații va crește

-aglomerația din primărie prin interacțiunea online cu cetățenii va scădea.

-durata de disponibilitate a unei informații către cetățeni până la caracterul de permanent va crește

-durata de oferire a unor servicii către cetățeni și mediul de afaceri până la caracterul de non-stop va crește.

-timpul de răspuns către cetățeni și mediul de afaceri precum și costul de accesare a unei informații sau a unui serviciu va fi redus exponențial.

Potențiala de atingere a unor obiective de mediu privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de noxe cu proveniență - gazele de eșapament cel puțin prin eliminarea obligativității prezenței fizice la sediul primăriei pentru diverse demersuri burocratice, mai ales pentru cetățenii și agenții economici din afara localității. Vizând în continuare, minimalizarea amprentei de carbon, în ceea ce privește, utilizarea informațiilor pe suport grafic, prin implementarea sistemului integrat se vor înregistra scăderi masive în ceea ce privește reducerea burocratiei pe format hârtie.

Prin implementarea proiectului se vor asigura la nivelul comunității sisteme informatiche integrate și servicii conexe acestora, care vor beneficia de menținere și upgrade pe întreaga perioadă de implementare și durabilitate a proiectului.

Procesul de digitalizare face parte dintr-o strategie care are ca scop îmbunătățirea accesului la bunuri și servicii publice. În cadrul primăriei:

-Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri

-Informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local

-Servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică

-Platformă de servicii publice digitale, inclusiv dashboard pentru raportare în timp real

-Birou unic virtual (depunere documente online, solicitări informații, anunțuri entitate, anunțuri cetățeni)/Funcționar virtual

-Plata online a taxelor și impozitelor prin intermediul infokioskuriilor

-Oferirea de servicii rapide și de calitate către cetățeni

-Posibilitatea de supraveghere, îmbunătățire și fluidizare a proceselor de lucru, fără efort suplimentar

-Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie respectate conform legilor administrației publice

-Sistem integrat de comunicații și suport informațional - soluție software de management integrat de comunicare și relaționare cu cetățenii, în masă

-Managementul arhivei documentelor și al fluxurilor informaționale: Eliminarea riscurilor de pierdere sau

		distrugere a documentelor prin implementarea proceselor de arhivare electronică
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>Primăria va face toate demersurile conform ghidului de finanțare pentru a accesa acest program și ulterior va respecta cerințele impuse prin acesta.</p> <p>Se va realiza reformarea și digitalizarea autorității publice locale integrând conceptul de "smart village" prin achiziția și punerea în funcțiune a unor pachete TIC integrate menite să eficientizeze, să digitalizeze interacțiunea cu publicul și cu mediul de afaceri și să informatizeze fluxurile de lucru în mediul organizațional prin imbunătățirea proceselor birocratice instituționale.</p> <p>Soluțiile informaticе vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea interfața/ interconecta cu soluții terțe existente sau viitoare.</p> <p>Soluțiile informaticе vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licențe deschise pentru a nu crea dependență față de o anumita companie/ soluție.</p> <p>Sistemele informaticе vor fi implementate de aceleasi companii care le-au produs pentru a reduce cheltuielile și pentru a duce expertiza tehnică cât mai aproape de utilizatorul final al soluției.</p> <p>Implementarea sistemelor este însotită de instruirea corespunzătoare a utilizatorilor pentru a garanta îndeplinirea obiectivelor urmărite.</p> <p>Sistemele informaticе vor dispune de mecanisme software care vor asista la respectarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordonanței de urgență a guvernului nr. 57/ 2019 - privind noul cod administrativ - Legii 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică - Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (rgdp - gdpr) - Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public - Ordonanței de urgență a guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrисurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice - Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice emis de secretariatul general al guvernului - Legea 98/2016 privind achizițiile publice și hg 395/2016 - normele metodologice. <p>Investițiile susțin tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice.</p>
8.	Descrierea procesului de implementare	<p>Procesul de implementare personalizată se va desfășura etapizat pe o perioadă de 18 luni prin prestarea de servicii dedicate de implementare personalizată. Pe lângă serviciile externe auxiliare de asistență tehnică pentru elaborarea cerințelor soluției informaticе, din punct de vedere tehnic vom detalia etapizat subactivitățile investiției de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware. - Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității <p>Procesul de implementare începe cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definirea metodelor de lucru; - Organizarea personalului și a compartimentelor; - Organizarea procedurii de achiziție.

Fluxul operațional, din punct de vedere tehnic va conține:

- Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informaticice în procesele de muncă ale operatorilor.
- Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor.
- Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor
- Servicii de populare a sistemului de arhivă electronică/ arhivă electronică locală pe server, în rețea ua proprie a unui volum de documente din arhiva fizică (scanare, indexare, încărcare documente proprii).
- Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale

În ceea ce privește U.A.T. Comuna Slimnic, pentru a implementa un sistem unitar și performant sunt necesare:

1. Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor.
2. Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității.
3. Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale.
4. Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informaticice în procesele de muncă ale operatorilor.
5. Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor.
6. Servicii de evaluare a infrastructurii informaticice privind adevararea acesteia la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității.

Toate aceste servicii vor fi implementate prin următoarele unele digitale:

EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI, prin, dar fără a se limita la:

- Aplicație mobilă bi-directională cu cetățenii și cu mediul de afaceri
- Servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- Platformă de servicii publice digitale
- Birou unic virtual (depunere documente online, solicitări informații, anunțuri entitate, anunțuri cetățeni)
- Transmitere/ obținere documente
- Transmitere electronică a documentelor către serviciile autorității publice
- Obținerea de documente din partea autorității publice
- Asistarea cetățeanului în completarea formularelor
- Acces securizat în platformă informatică
- Solicitare informații
- Solicitarea electronică de informații publice sau de interes personal
- Posibilitatea de transfer de documente electronice
- Comunicare bidirectională cu autoritatea publică
- Acces securizat în platformă informatică

INTEGRARE MANAGEMENT DOCUMENTE

- Integrarea serviciilor cu sistemul de management al documentelor al autorității publice
 Administrarea documentelor interne va asigura:

- Registratura electronică;
- Registre configurabile;
- Restartare automată la început de an;
- Înregistrarea documentelor prin intermediul seturilor de metadate (coperți);
- Posibilitatea de a procesa documente simultan în cadrul lucrărilor;
- Posibilitatea de a genera documente conexe; respectarea legislației privind răspunsul la solicitări;
- Posibilitatea de a procesa documente similare multiple (colecții);
- Posibilitatea de generare, în cadrul editabil corespunzător coperții;
- Panouri sinoptice adaptate diverselor moduri de lucru;
- Mecanisme de căutare multi-disciplinară;
- Mecanisme de configurare și raportare personalizată;
- Mecanisme de gestiune a fluxurilor de documente;

 Rute predefinite:

- Procedura de predare și transfer a documentelor;
- Procedura de rezolvare a documentelor și predarea drepturilor de rezolvare;
- Procedura de confirmare a primirii documentelor și transfer de responsabilitate;
- Mecanisme de implementare a politicilor de autorizare și restricționare pe baza organigramelor;
- Posibilitatea de integrare de nomenclatoare: județe și localități, străzi, persoane.

 Pentru punerea în aplicare a sistemului integrat descris mai sus este necesară dotarea U.A.T. și cu infrastructura hardware capabilă să susțină din punct de vedere tehnic implementarea soluției de digitalizare.

- Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware
- Servicii de evaluare a infrastructurii informaticе privind adekvarea acestaia la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității

 Implementarea soluțiilor prezentate anterior se va face prin:

- Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității
- Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale
- Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informaticе în procesele de muncă ale operatorilor
- Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor
- Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor
- Servicii de evaluare a infrastructurii informaticе privind adekvarea acestaia la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității.

 Pentru a asigura integritatea sistemului TIC propus spre implementare, respectiv siguranța datelor prelucrate, se vor

	<p>efectua lunar, pe perioadă de desfăşurare a proiectului, următoarele operaţiuni personalizate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrarea sistemelor informaticice în procesele de munca și îmbunătățirea vitezei de circulație a siguranței și securității informațiilor precum și a calității și a completitudinii răspunsurilor oferite cetățenilor, agenților economici și instituțiilor terțe - Administrarea și găzduirea sistemelor software - Menținerea bunei funcționalități a programului - Actualizări de program în conformitate cu schimbările legislative - Actualizări de aplicație din inițiativa furnizorului - Actualizarea privind modificările sistemului - Suportul tehnic pentru rezolvarea nelămuririlor și/sau a eventualelor probleme tehnice - Servicii suport pentru optimizarea proceselor burocratice în vederea adevării la sistemele informatiche <p>Prin implementarea soluției de digitalizare prezentate, cetățenii vor beneficia de noi facilități online din care amintim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Depunerea de documente online fără a mai fi nevoie să se deplaseze la ghișee - Plata amenziilor online direct pe telefonul mobil - Verificarea documentelor necesare depunerii unor cereri în timp real online - Acces și informare în timp real asupra informațiilor de interes public - Verificarea stadiului soluționării unor cereri în timp real <p>Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul își propune îndeplinirea următoarelor activități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consultanță tehnică de specialitate cu privire la analiza necesității și elaborarea specificațiilor tehnice 2. Realizarea investiției: Ca urmare a elaborării specificațiilor tehnice, se publică în SEAP anunțul de participare pentru procedura de achiziție platformă informatică. Platforma informatică va conține minim următoarele module: Dashboard, Patrimoniu, Dosarul Cetățeanului, Robot Telefonic, Aplicație mobilă cetățeni, Automatizare emitere certificat de urbanism, Modul arhivare electronică, Primăria fără funcționar, Bază de date GIS <p>Necesarul estimat de echipamente TIC (hardware) este:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hardware necesar funcționării sistemului informatic; - DOCUBOX - depunere/ridicarea documentelor care necesită semnături olografe de către cetățeni chiar și în afara orelor de program. - Infokiosk
9.	Alte informații

	<p>fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologii lor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice.</p> <p>Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investiții de tip I1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC.</p> <p>Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului: Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernanță, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.</p> <p>Complementaritatea cu alte surse de finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA; - Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități; <p>Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacitatii administrative. În procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subrepräsentate.</p> <p>Transferurile de informații între interiorul și exteriorul organizației se realizează controlat, validat uman, pentru a pre-întâmpina pe de o parte scurgerea de informații, respectarea GDPR și pe de altă parte hărțuirea prin comunicări nedorite de către actori rău-intenționați.</p> <p>Investiția va ține cont de faptul că scopul său final este furnizarea de servicii de calitate, cu valoare adăugată pentru clienții finali - care sunt întotdeauna (chiar dacă în mod indirect), cetățenii și agenții economici. Mecanismele de securitate implementate vor fi eficiente și pot asigura un nivel minimal de securitate cibernetică.</p> <p>O economie durabilă, transparentă și vizibilă este singura modalitate de a asigura reducerea decalajului dintre România și alte economii UE și a posibilelor neconcordanțe în ceea ce privește standardele de viață.</p> <p>Necesitatea transformării digitale din motive socio-economice, corelată cu atenția sporită acordată comunității, vine în întâmpinarea indicatorilor de mediu, sustenabilității și diversității.</p> <p>Valoarea totală a proiectului este de 1.595.000 lei fără TVA, respectiv 1.898.050 lei cu TVA</p>
--	---

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ.
Petru GANEA

Contrasemnează:
Secretar general
Rodica MANUIL

ANEXA nr.2 la HCL nr.9 5/2022

DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI *propusă a fi realizată prin proiectul "Extinderea serviciilor de tip "smart city" în comuna Slimnic, județul Sibiu"*

Prin implementarea proiectului se vor asigura la nivelul comunității sisteme informatiche integrate și servicii conexe acestora, care vor beneficia de mențenanță și upgrade pe întreaga perioadă de implementare și durabilitate a proiectului.

- Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri
- Informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- Servicii „cloud” – platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- Platformă de servicii publice digitale, inclusiv dashboard pentru raportare în timp real
- Birou unic virtual (depunere documente online, solicitări informații, anunțuri entitate, anunțuri cetățeni)/Funcționar virtual
- Plata online a taxelor și impozitelor prin intermediul info-kiosk-urilor
- Oferirea de servicii rapide și de calitate către cetățeni
- Posibilitatea de supraveghere, îmbunătățire și fluidizare a proceselor de lucru, fără efort suplimentar
- Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie respectate conform legilor administrației publice
- Sistem integrat de comunicații și suport informațional – soluție software de management integrat de comunicare și relaționare cu cetățenii, în masă
- Managementul arhivei documentelor și al fluxurilor informaționale: Eliminarea riscurilor de pierdere sau distrugere a documentelor prin implementarea proceselor de arhivare electronică

PREȘEDINTE DE SEDENTA
Petru GANEA

Contrasemnează :
Secretar general,
Rodica MANU.